

Принято:  
Общим собранием коллектива  
№1 от 04.09.2023г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ ДС №21  
с.Александровка

И.В.Песоцкая

Приказ № 115/1-ОД от 04.09.2023 г

**О добровольных пожертвованиях и целевых взносах  
физическими и (или) юридическими лицами муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада  
№ 21 села Александровка муниципального образования  
Ейский район**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами МБДОУ ДС № 21 с.Александровка МО Ейский район (далее- МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г « О благотворительной деятельности и добровольчестве» с изменениями от 14июля 2022года, Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г « Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022года, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом ДОУ.

1.2 Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами определяет основные цели, понятия, и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в ДОУ, регламентирует организацию работы по учету дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в ДОУ.

1.3 Основным источником финансирования ДОУ является муниципальный бюджет и краевые субсидии.

1.4 Источники финансирования ДОУ предусмотренные настоящим Положением являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ.

1.5 Дополнительным источником финансирования ДОУ могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДООУ;
- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентирована Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждением различных форм собственности.

## **2. Цели положения**

2.1 Настоящее положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в ДООУ, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития МБДООУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательную образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками детского сада;
- предупреждения незаконного сбора средств родителями (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

## **3. Основные понятия, используемые в Положении**

3.1 Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДООУ.

3.2 Коллегиальные органы управления в ДООУ – Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет родителей.

3.3 Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4 Целевое назначение - безвозмездное пожертвование в общепользовательных целях.

3.5 Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств ДООУ- общепользовательная цель развитие ДООУ.

3.6 Жертвователю - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.

3.7 Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

## **4. Условия привлечения ДООУ целевых взносов.**

4.1 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДООУ имущества, укрепление и развитие материально-

технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательной образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих успешной деятельности ДООУ и действующему законодательству.

4.2. Решение о привлечении целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимаются Советом ДООУ с утверждением цели их привлечения. Заведующий детским садом представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется самостоятельно.

4.4. Решение о внесении целевых средств учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимаются ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению дошкольного образовательного учреждения к указанным лицам.

4.5. Целевые взносы юридических лиц и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется заведующим ДООУ строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственного общественного управления.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную ответственность, а в случае состава преступления – уголовную ответственность.

## **5. Условия привлечения ДООУ добровольных пожертвований**

5.1. Добровольные пожертвования ДООУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДООУ.

5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего ДООУ и (или) фактическая передача работникам ДООУ не допускается.

5.4. Добровольные пожертвования в виде имущества оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи и становятся на баланс ДООУ в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.5. ДООУ не имеет право принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия по внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДООУ, сборов на нужды детского сада не допускается.

5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДООУ строго по определенному жертвователем назначению. В случае внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МБДООУ расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников не по назначению, определенному жертвователями, заведующий дошкольным учреждением несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Организация работы по учету дополнительных финансовых средств**

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчету через учреждения банков, платежные терминалы на лицевой счет ДООУ, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приема – передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством.

6.3. ДООУ ведет учет внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, незапрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

## **7. Порядок расходования внебюджетных средств.**

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДООУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами ДООУ.

7.2. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.3. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются ДООУ на установленные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- - на приобретение учебно-методических пособий;
- - на приобретение технических средств обучения;
- - на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- - на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- - на приобретение канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- - на приобретение материалов для занятий;
- - на приобретение наглядных пособий;
- - приобретение средств дезинфекции;
- - на приобретение подписных изданий;
- - на создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного образовательного учреждения;
- - на благоустройство территории;
- - на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- - на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- - на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.4. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

## **8. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств**

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных (дополнительных финансов) средств ДООУ и их целевым использованием осуществляется Управлением образованием.

8.2. Заведующий ДООУ:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников ДООУ, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;
- отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже 1 раза в год.

8.3 Информация об использовании внебюджетных средств

(добровольных пожертвований) в обязательном порядке размещается на официальном сайте ДОУ.

## **9. Ответственность.**

9.1 Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2 При использовании денежных средств, полученных, в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению, определенному жертвователями, заведующий ДОУ несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Заведующий несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования добровольных пожертвований.

9.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.5. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и ДОУ.

9.6. Запрещается работникам МБДОУ, в круг должностных обязанностей, которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

## **10. Заключительные положения.**

10.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего ДОУ.

10.2 Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются письменно, в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Данное положение действует до принятия нового.